

2012年度

入学試験要項

(一般・帰国生)

この入学試験要項には、慶應義塾高等学校が募集する一般入学試験、帰国生入学試験への出願から入学手続までのすべての事項が記載してあります。本入学試験はこの要項に沿って行われますので、出願にあたっては出願者本人およびその保護者の方が直接に本要項を熟読し、思い違いや書き違えのないよう十分注意してください。

慶應義塾高等学校

非常時における試験実施の問い合わせ

2月13日（月）（第一次試験日）および2月17日（金）（第二次試験日）の入学試験の当日に天候および交通機関の乱れ等で非常事態が発生し、入試実施状況を学校へお問い合わせの際は、下記の電話番号のテレフォンサービスをご利用ください。

0180-99-3330

なお、これ以外の本校電話番号へのお問い合わせはご遠慮ください。

〔注意〕 PHS、NTTドコモ以外のプリペイドカード式携帯電話では、上記のテレフォンサービス電話番号につながりません。

個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続きにあたってお知らせいただいた氏名、住所、その他の個人情報は①入学試験の実施（出願処理・試験実施）②合格発表③入学手続きとこれらに付随する事項を行うためにのみ利用し、その他の目的のために用いることはありませんのでご了解ください。

① 募集人員

男子 約 330 名 (帰国生若干名を含みます。ただし慶應義塾普通部および慶應義塾中等部からの進学者は含みません。)

② 出願資格

出願時において以下の要件を満たしている者

一般入学試験

2011 年 4 月以降、2012 年 3 月 31 日までに国の内外を問わず学校教育における 9 年の課程を修了、または修了見込みの者。ただし、国内の高等学校に在籍したことがある者は除く。

帰国生入学試験

2011 年 4 月以降、2012 年 3 月 31 日までに国の内外を問わず学校教育における 9 年の課程を修了、または修了見込みの者で、中学課程における国外での在学期間が帰国する時まで引き続き 1 年 10 ヶ月以上であり、日本に帰国してから受験時までの期間が 1 年以内 (2011 年 2 月 14 日以降帰国) である者に限る。ただし、国内の高等学校に在籍したことがある者は除く。

なお、上記の 9 年の課程とは日本の義務教育の課程に相当するものとします。

※注 海外現地校等で 2012 年 4 月 1 日以降卒業見込の場合は 2012 年 4 月入学の出願はできません。

③ 試験科目

第 1 次試験 国語、英語、数学 (筆記試験)

第 2 次試験 面接 (第 1 次試験合格者を対象に実施します。)

試験日と合格発表日	
第 1 次 試 験	2 月 13 日 (月) 午前 8 時 30 分集合
第 1 次合格者発表	2 月 15 日 (水) 午後 1 時 30 分
第 2 次 試 験	2 月 17 日 (金)
合 格 者 発 表	2 月 18 日 (土) 午後 1 時

合格者発表は本校校舎正面玄関脇掲示板に合格者受験番号を掲示します。

第 1 次、第 2 次試験についての詳細は本要項 7～9 頁を参照してください。

④ 出願期間

窓口出願は受け付けません。(簡易書留・速達による郵送のみ受付)

郵送期間

一般入学試験

2012 年 1 月 23 日 (月)～2012 年 2 月 1 日 (水) 必着

帰国生入学試験

2011 年 12 月 20 日 (火)～2012 年 1 月 12 日 (木) 必着

⑤ 出願書類 (下記書類を本校所定の出願封筒に入れて郵送してください。)

提出書類	国内の中学校	国外の中学校	
		日本人学校	現地校
入学志願書	○	○	○
整理票・写真票・振替払込受付証明書・受験証(4片続き)	○	○	○
入学志願者調査書	○	○	-
「学習成績一覧表」の評定人数分布票	○	○	-
成績通知書またはその写し	-	-	○
Attendance Report	-	-	△

○：必ず提出 △：該当者のみ提出 -：提出不要

1. 入学志願書 (本校所定のもの)
2. 整理票・受験証送付用はがきその他(4片続き) (本校所定のもの)
3. 入学志願者調査書 (本校所定のもの)
4. 「学習成績一覧表」の評定人数分布票 (本校所定のもの)
5. Attendance Report (国外現地校のみ 成績通知書に出欠状況の記載がない場合)

注 1. ～ 3. までは一般入学試験出願者と帰国生入学試験出願者共通の書類です。

4. 現地校出身者を除く入学試験出願者共通の書類です。

⑥ 入学検定料 30,000円

一度提出した書類および入学検定料は一切返還できません。

⑦ 出願の方法

1. 出願書類は同封してある慶應義塾高等学校「入学願書受付係」あての封筒を使用して、簡易書留・速達扱いにより郵送してください。やむを得ず海外から直接送付する場合も締切日必着となりますので、国内の簡易書留・速達扱いに準ずる方法により締切日までに確実に本校に届くよう送付してください。
2. 入学検定料は本校所定の振替払込用紙を使用して全国のゆうちょ銀行または郵便局の窓口で払い込んでください。(パソコンや携帯電話からの振り込みは不可)
 - (1) 帰国生入学試験出願者が国内の学校から出願する場合には、本校所定の振替払込用紙を使用して全国のゆうちょ銀行または郵便局の窓口で払い込んでください。
 - (2) 国外の学校から出願する場合には、入学志願書記載の「連絡者」を通して上記(1)の方法により払い込んでください。やむを得ず国外から送金をする場合には在外邦銀および外国銀行からの円建による送金としてください。この場合、取り扱い銀行に問い合わせの上、送金手数料を入学検定料に必ず加えてください。

- [注] ① 払い込みの際、「振替払込請求書兼受領書」と「振替払込受付証明書」を受け取ってください。
- ② 「振替払込受付証明書」は必ず整理票の所定の欄に貼付してください。(振替払込受付証明書以外のものは認めません。)
- ③ 払込人住所氏名は、出願する本人の氏名を記入してください。
- ④ 通信欄への記入は不要です。
- ⑤ 払い込みは2011年12月1日以降にお願いします。
3. 出願の際、提出書類に不備がある場合には不合格となりますので、十分注意してください。また、締切日を過ぎた受付はできませんので、出願期間に遅れないようにしてください。
4. 受験証が届かない場合

一般入学試験

2月6日(月)午後4時までに受験証が届かない場合は、同日午後4時から午後5時までの時間に下記の「入学願書受付係」にお問い合わせください。

帰国生入学試験

1月16日(月)午後4時までに受験証が届かない場合は、同日午後4時から午後5時までの時間に下記の「入学願書受付係」にお問い合わせください。

問い合わせ先 慶應義塾高等学校 入学願書受付係 電話 045-566-1381

8 出願書類作成上の注意

- 一般・帰国生共通のものについては、いずれか該当する方を○で囲んでください。

各書類の記入については、ペンまたはボールペン(黒または青)を使用してください。また※欄は空白のままにしてください。

訂正の場合は、2本線で取り消した上に訂正印を押してから書き直してください。

① 入学志願書

一般入学試験

1. 緊急時の連絡を必要とする場合がありますので、緊急連絡先を記入してください。(保護者の携帯電話でも可)

帰国生入学試験

1. 本人現住所欄(国内)は帰国後通学する居所が決まっている場合のみ記入してください。
2. 学校歴の学校の所在地は国外の場合は国名、都市名まで記入してください。
3. 緊急連絡先は日本国内とします。保護者が国外在住の場合に緊急連絡できる国内在住者を記入してください。保護者が国内在住の場合でも、緊急連絡を要するとき確実に連絡ができる場所が保護者の現住所以外(保護者の携帯電話でも可)にある場合には、記入してください。

共通(一般・帰国生)

1. 小・中学校在学中の病気、海外留学等により留級した場合、および転学した場合は、備考欄に

詳しくその旨を記入してください。また特に留級しなかった場合でも、海外に1年以上在住した経験がある場合は全て、国名と在住期間を備考欄に明記してください。

2. 写真（白黒でもカラーでもよい）は脱帽、上半身、正面、背景なし、縦4cm・横3cm、最近3ヶ月以内に撮影したものにしてください。写真の裏面に氏名を書いてから（シール型の写真は裏面に記名は不要です）写真貼付欄の枠に合わせて貼り付けてください。不鮮明な写真は受け付けません。
3. 保護者の印を忘れず押印してください。
4. 入学後の芸術科目の選択は、本要項5頁を参照して希望の番号を○で囲んでください。記載のない場合は「3 音楽、美術のいずれでもよい」とみなします。提出後の変更はできません。
5. （学校生活）の欄には、中学校での学習活動、生徒会活動、ボランティア活動等で、特筆すべきことがあれば記入してください。
6. （特技）の欄には、スポーツ、芸術、その他の特筆すべき特技があれば下の例のように明確に書いてください。記入した事項を証明する書類がある場合には、その書類を必ずA4判の大きさにコピーして添付（ただし貼付不可）して提出してください。A4判より小さな書類の場合には、書類を必ずA4判の紙に貼付して提出してください。
スポーツの場合は、出場大会名と主催者およびその成績・試合記録等の資料を提出してください。

〔例〕 国内

- イ 陸上100m走 11秒45 神奈川県中学校陸上大会100m3位
- ロ 野球 主戦投手 4番打者 東京都大会準優勝
- ハ 文部科学省主催全国中学生作文コンクール第1位
- ニ 英検取得の場合 英検○級

〔例〕 海外

- イ 陸上100m走 11秒3 ニューヨーク州陸上大会100m3位
- ロ サッカー ニューサウスウェールズ州大会優勝（フォワード）
- ハ オーストリア全国音楽コンクールピアノの部金賞（1位）
- ニ 英検取得の場合 国連英検A級、TOEIC 830点

7. 保護者から見た本人像の欄には、必ず保護者の方が本人についての所見を記入してください。その他の欄については本人、保護者いずれの方が記入しても構いません。
8. 10日間以上にわたる長期欠席、あるいは入院による欠席等の場合は、可能な限り診断書（コピー可）を添付してください。

② (1) 整理票

各項目の記入例を参照し、丁寧に記入してください。ただし、※の欄は記入しないでください。文中の（ ）内の数字は整理票で指定した記入欄の数字を示します。

カナ氏名（6～25）

戸籍に記載の氏名をカタカナで記入してください。

1. カタカナで（6）から1マス1字ずつ姓を先に書き、1マスあけて名を書いてください。
2. 濁点の「・」半濁点の「゜」も1マス1字として記入してください。

〔例〕 ガ →

カ	゜
---	---

 パ →

ハ	゜
---	---

3. 長音および長音と思われるものは「ー」を用いず、ア列はアを、イ列はイを、ウ列はウを、エ列はエを、オ列はオまたはウを続けて記入してください。ただし、「オウ」と「オオ」は次のように区別して書いてください。

多木, 太田, 大熊など「オオ」と発音されるものはオオキ, オオタ, オオクマとし, 慶應, 扇などはケイオウ, オウギとします。その他の安藤, 西郷などはアンドウ, サイゴウとします。

また, 濁音のジとヂ, ズとヅは次のとおり区別します。

〔例〕 中島はナカジマ, 宮地はミヤヂ, 北住はキタズミ, 手塚はテヅカとします。

4. 文字はわかりやすく, 丁寧に書いてください。特に次のような字は読み間違いやすいので気をつけてください。

コとユ, クとイ, ソとリ, シとツ, ナとメとト, ケとチ, アとマとヤ。

〔例〕 慶 應 二 郎

カナ 氏 名 (左から氏・名の間を1マスあけてカタカナで記入すること。)																									
ケ	イ	オ	ウ		シ		ロ	ウ																	
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25						

漢字氏名 (26~45)

住民票 (登録原票) に記載の氏名を漢字で記入してください。(ただし, 記載されている氏名が漢字でない場合, 住民票 (登録原票) に記載されているものと同じ文字で記入してください。)

1. (26) (27) のマス (マスが大きくなっています。) から1字ずつ姓を先に書き, 1マスあけて名を書いてください。

生年月日 (47~54)

西暦の下の2桁を記入し, 月日はそれぞれ2桁で記入してください。

〔例〕 1996年12月1日生

西 暦				月 日			
1	9	9	6	1	2	0	1
47	48	49	50	51	52	53	54

芸 術 (55)

本校の芸術科目は, 音楽・美術のいずれかを選択し, それを必修として2年間履修することになります。入学志願書の芸術科目選択の欄にも○をつけてください。提出後の変更は認めませんので慎重に選択してください。(なお, この選択科目によって, 合否が左右されることはありません。)

音 楽	美 術	いづれでもよい
1	2	3

〔注〕 入学志願書に記した数字と同じ数字を記入してください。記入がない場合は自動的に3になります。

〔例〕 音 楽

芸術
1
55

設 置 (56)

出身中学の国・公・私立の別を下の設置別番号の1つを選んで数字で記入してください。

国立	公立	私立	海外
1	2	3	4

〔例〕 慶應義塾中等部

設置
3
56

〔例〕 サンフランシスコ
市立プレジィオ中学校

設置
4
56

〔注〕 海外日本人学校の場合は、「4」を記入してください。

出身中学校所在地 (57~58)

下の出身中学校所在地コード一覧表を見て、記入してください。

出身中学校所在地コード

北海道	01	神奈川県	14	大阪府	27	福岡県	40
青森県	02	新潟県	15	兵庫県	28	佐賀県	41
岩手県	03	富山県	16	奈良県	29	長崎県	42
宮城県	04	石川県	17	和歌山県	30	熊本県	43
秋田県	05	福井県	18	鳥取県	31	大分県	44
山形県	06	山梨県	19	島根県	32	宮崎県	45
福島県	07	長野県	20	岡山県	33	鹿児島県	46
茨城県	08	岐阜県	21	広島県	34	沖縄県	47
栃木県	09	静岡県	22	山口県	35	海外共通	52
群馬県	10	愛知県	23	徳島県	36		
埼玉県	11	三重県	24	香川県	37		
千葉県	12	滋賀県	25	愛媛県	38		
東京都	13	京都府	26	高知県	39		

※(59~62)には何も記入しないでください。

志木高等学校(63)および湘南藤沢高等部(64)も受験される方へ。

志木高等学校も受験される方は、(63)に「2」を記入してください。

湘南藤沢高等部も受験される方は、(64)に「4」を記入してください。

(2) 写真票・受験証および受験証送付用はがき

写真票には入学志願書と同じ写真(白黒でもカラーでもよい)を写真貼付欄の枠に合わせて貼り付けてください。(不鮮明な写真は受け付けません。)

受験証および受験証送付用はがきには受験生の郵便番号、住所、氏名を記入してください。

切手は不要です。

一般入学試験

③ 入学志願者調査書

本校所定の用紙を使用し、中学校で記入作成し、所定の封筒にて厳封されたものを提出してください。(開封すると無効になります。)

④ 「学習成績一覧表」の評定人数分布票

本校所定の用紙を使用し、中学校で記入作成して厳封されたものを提出してください。(開封すると無効になります。同一の中学校から複数の志願者がいる場合においては、中学校公印も含めコピーでも構いませんが、志願者それぞれに提出してください。)

帰国生入学試験

③ 入学志願者調査書

本校所定の用紙を使用し、中学校で記入作成し、所定の封筒にて厳封されたものを提出してください。(開封すると無効になります。)

- ① 現地校に通っていた者で、帰国後、国内の中学校に在籍した者は、現地校での成績および出欠席状況を示すもののコピーを必ず添付してください。
- ② 日本人学校に通っていた者で、帰国後、国内の中学校に在籍した者は、日本人学校の成績は、3年次に編入した日本の学校で記入してもらえるので、この書類を日本人学校に送って、成績を記入してもらう必要はありません。

[注] 現地校から直接受験する者は、本校所定の用紙を使用せず、現地校での中学課程(および高校課程1学期分含む)の全成績および出欠席状況を示す証明書、またはそのコピーを提出してください。

日本人学校から直接受験する者は、本校所定の用紙を使用してください。

④ 「学習成績一覧表」の評定人数分布票

日本人学校出身者は、本校所定の用紙を使用し、中学校で記入作成して厳封されたものを提出してください。(開封すると無効になります。中学校公印も含めコピーでも構いません。ただし、3年の1・2学期に現地校に通っていた場合は不要です。)

同一の中学校から複数の志願者がいる場合においても志願者それぞれに提出してください。

⑤ Attendance Report (現地校のみ)

上記の成績コピー等に出欠席状況の記載のない場合のみ、この書類を提出してください。

なお、出願期間までに提出できない場合、その旨のメモを出願書類に同封し、本紙は1月31日までに郵送してください。

⑨ 試 験 場

横浜市港北区日吉四丁目1番2号 本校校舎

試験場の詳細は本要項11頁を参照してください。事前に試験場を見学する場合には、校舎の位置の確認はできますが、校舎の中には入れません。

⑩ 受 験 の 案 内

1. 第1次試験の集合時間は午前8時30分です。交通機関が混雑することが予想されますので、余裕をもって試験場に到着するようにしてください。なお、試験場入場は午前8時以降です。
2. 第2次試験の集合時間および試験場は第1次試験合格者発表時に印刷物を配布して発表します。第1次試験合格者は必ず印刷物を受け取り、指定された時間に遅れないよう、十分余裕をもって集合してください。
3. 第1次試験、第2次試験ともに受験証は試験当日必ず携帯し、入学手続きの時まで大切に保管してください。

4. 受験証をなくした者、試験当日忘れた者は、本校事務室に申し出て、再交付を受けてください。
5. 第1次試験の昼食は弁当を用意することが望ましいでしょう。弁当は試験場に持ち込むことができます。
6. 保護者の控室は本校食堂棟に設けてあります。
7. 自動車およびバスの構内乗り入れ、キャンパス出入口付近での乗降はご遠慮ください。
8. 上履きの必要はありません。

⑪ 試験時間割

- 第1次試験 2月13日(月)筆記試験 午前8時30分集合

時 間	9:00~10:00	10:40~11:40	12:40~13:40
科 目	国 語	英 語	数 学

- 第2次試験(第1次試験合格者を対象に実施します。)
2月17日(金)面接(受験証を携帯してください。)
集合時間および試験場は、第1次合格者発表時に印刷物を配布して発表します。

⑫ 試験場内での注意

1. 受験番号と同じ番号の席に着き、受験証は机の右上に置いてください。
2. 問題用紙は監督者の指示があるまで手を触れずに伏せておいてください。
3. 答案は鉛筆書きです。(シャープペンシルでも可)
4. 試験が始まったら一番初めに問題用紙と答案用紙に受験番号と氏名を書いてください。(氏名等は極端に小さく書かないでください。)
5. オーバーコート・かばん等は、自分の椅子の下や背に置いてください。
6. コンパス、定規、下敷きは使ってはいけません。
7. 解答作成に有利になる器具(例えば計算機付き時計など)は持ち込んではいけません。
8. 答案用紙の裏面には何も書いてはいけません。(試しに書くのもいけません。)
9. 答案用紙は再交付しません。破いたり書き損じたりしないよう注意してください。
10. 試験開始後20分以内は退場できません。20分経過しても写真照合が終わらない場合は退場できません。
11. 試験終了時間前に答案を書き終えて退場したい場合は、答案用紙を開始前のように伏せて静かに退場してください。
12. 試験終了の合図があったら、直ちに書くのをやめて、着席したまま監督者の指示に従ってください。
13. 問題用紙は、絶対に持ち帰ってはいけません。
14. 席を離れるときなど、所持品の管理は各自で注意してください。
15. 試験時間中、手洗い所に行くことは原則として許されません。(緊急の場合には監督者の指示に従ってください。)

16. 第1時限終了後の休憩時間には校舎外へ出ることは許されませんが、昼食時の出入りは自由です。(受験証を携帯してください。)
17. 携帯電話の使用は禁止します。(持参した場合は、電源を切っておいてください。)

⑬ 合格発表

第1次試験合格者発表

日 時：2012年2月15日(水)午後1時30分

場 所：本校第一校舎正面玄関脇「合格者発表掲示板」

その他：第1次試験合格者には「第2次試験案内」を午後1時30分から午後5時までの時間に「合格者掲示板」脇の本校玄関入り口で交付しますので、集合時間を必ず確認してください。やむを得ない事情により、受け取りが午後5時を過ぎる場合は事前に事務室(電話045-566-1381)に連絡してください。

第2次試験合格者発表

日 時：2012年2月18日(土)午後1時

場 所：本校第一校舎正面玄関脇「合格者発表掲示板」

その他：合格者には「入学手続書類」を2月18日(土)午後1時から午後5時までの時間、本校第一校舎内「手続書類交付所」(当日案内掲示)で受験証と引き換えに交付します。やむを得ない事情により、上記時間に受け取りが困難な場合は事務室(電話045-566-1381)に連絡してください。なお、受験証を持参すれば合格者の代理人でも「入学手続書類」を受け取ることができます。

⑭ 入学手続き — 入学手続き書類の郵送は認めません —

手続き日時 2月20日(月)午前10時から午後4時

手続き場所 本校(横浜市港北区日吉四丁目1番2号)

電話 045-566-1381

なお、合格者の代理人でも入学手続きを行うことができます。

2月18日(土)合格者発表時から午後5時まで本校で受験証と引き換えに手続きに必要な書類等を交付します。

手続きの詳細は、合格者に交付する書類に同封の「2012年度入学手続と入学までのご案内」に記載されていますが、可能であれば予め「住民票」(外国籍の場合は「登録原票」)を入学手続きまでにご用意ください。

慶應義塾内高等学校(志木高等学校・湘南藤沢高等部)との振替手続

本校と慶應義塾内高等学校を併願し、両校とも入学を許可された場合、いずれかへ納入した入学に要する費用は全額振り替えることができます。

本校入学手続きの際に振替払込請求書兼受領証と印鑑及び、差額分返金の為の振込口座のわかるもの(通帳等)をご用意ください。

事情により入学を辞退される場合

納入された費用は、理由のいかんにかかわらず返還できません。ただし、手続完了後、2012年3月2日（金）午後4時までに所定の入学辞退手続をとっていただいた場合には、入学金を除く授業料などを後日、金融機関を通じて返還します。なお、所定の手続き方法は事務室にお問い合わせください。

⑮ 入学手続き時に必要な費用（2011年度納入額）

入 学 金	340,000 円
授 業 料	370,000 円（半期）
施 設 設 備 費	130,000 円（年額）
教 材 費	4,120 円 ヶ
保 護 者 会 費	13,000 円 ヶ
生 徒 会 費	8,000 円 ヶ
合 計	865,120 円

- 1 上記の必要経費のうち、授業料は前・後期各 370,000 円ずつ 2 回に分納していただきます。したがって年額は 1,235,120 円となります。
- 2 2012 年度以降の学費のうち、授業料・施設設備費は毎年スライド制によって改定いたします。教材費・保護者会費・生徒会費は必要に応じて改定することもあります。

スライド制の適用について

入学者は、在学中もスライド制の適用により毎年改定される学費を納入することになりますのであらかじめご了承ください。

スライド制を適用するときの倍率（対前年度アップ率）は原則として以下のものを基準といたします。

授 業 料 人事院による国家公務員の給与に関する勧告によって示された国家公務員の給与の対前年度アップ率に、同じく定期昇給のアップ率分を加算したものとによります。

施設設備費 東京都標準建設費の対前年度アップ率によります。

● 教育振興資金・塾債

慶應義塾債（学校債）・慶應義塾教育振興資金（寄附金）

慶應義塾債 一口 10 万円（できたら三口以上のご協力をお願いいたします。）

大学卒業時、大学院修了時または慶應義塾を離籍される時に償還いたします。

慶應義塾教育振興資金 在学中年額 5 万円以上のご協力をお願いいたします。

いずれも任意のものではありますが、教育充実のために使われるもので、多くの方々にご協力をいただいています。

この慶應義塾債、慶應義塾教育振興資金につきましては、入学手続き後に募集いたします。

慶應義塾高等学校 案内図

〔注〕 第1次試験の試験場（教室）は、当日校舎正面玄関受験生入口で案内します。午前8時30分までに入室してください。（午前8時には入室案内開始の予定です。）
なお、合格発表は下図の合格者発表掲示板で行います。



